

情報教育支援員事業 職員募集要項

1. 目的 パソコン等の情報機器やホームページ作成に詳しい支援員を雇用し、市内小中学校や教育委員会における情報教育の推進を図る。
2. 募集人数 1人
3. 業務内容
- ① 市内小中学校において、ホームページの更新を指導する業務
 - ② 児童生徒や教職員からのパソコン等の情報機器に関する相談を受ける業務
 - ③ 教育委員会のホームページを更新する業務
 - ④ その他所属長に命ぜられた臨時の業務
4. 選考条件 普通自動車運転免許を取得している人
5. 勤務条件
- ① 賃 金 日額 6,650 円
 - ② 勤務時間 週 5 日（1 日 7 時間 45 分）
※ 原則、土・日曜日及び祝祭日は休み。
 - ③ 福利厚生 健康保険、厚生年金及び雇用保険あり
6. 雇用期間 平成 22 年 9 月 1 日（水）～平成 23 年 2 月 28 日（月）（6 か月）
※ 1 回に限り更新の場合あり
※ 平成 21 年度以降に緊急雇用創出基金事業で雇用された経験のある方は、雇用期間に制限がある場合があります。
7. 応募手続 応募書類に必要事項を記入し、鹿島市役所 3 階 総務課まで申し込んでください。
※ 申し込み後は上記書類の返却はいたしません。
※ 平成 21 年度以降に緊急雇用創出基金事業で雇用された経験がある方は、職歴欄にその旨記載してください。
8. 受付期間 平成 22 年 7 月 1 日（木）～平成 22 年 8 月 6 日（金）
（土・日曜日・祝祭日を除く）
※ 受付時間：午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分
※ 郵送による受付は平成 22 年 8 月 6 日までの消印有効
9. 選考方法 受付締め切り後、書類審査を実施し、採否を決定します。
10. 問合せ先 〒849-1391 鹿島市大字納富分 2643 番地 1 鹿島市役所
鹿島市教育委員会教育総務課 電話 0954-63-2103